



HONORABLE SENADO DE LA NACIÓN

SUBDIRECCIÓN DE COMPRAS
H. Yrigoyen 1710 - piso 2° - Of. - 228
Tel.: 4010-3250/2 fax 4010-3253
www.senado.gov.ar



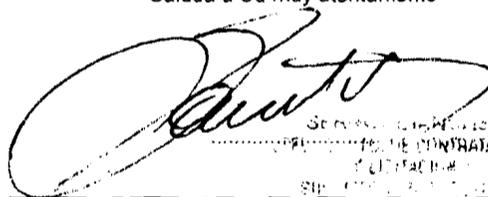
PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES

EXPEDIENTE HSN- 5047 / 2012		APERTURA DE LAS OFERTAS	
ACTUACION: LICITACION PRIVADA N° 23 / 2012 MODALIDAD: SIN MODALIDAD		Fecha 03/04/2013	Hora 13:00
IMPRESCINDIBLE PRESENTAR JUNTO CON LA OFERTA: - Precios a consumidor final en pesos - Certificado de Inscripción en la A.F.I.P. - Documento por 5% del Valor Total Cotizado - Complemento de Declaración Jurada Adjunta Firmada en Anverso y Reverso		ANUNCIO DE PREADJUDICACION Y PLAZO DE IMPUGNACION PUBLICADO EN CARTELERIA SUBDIRECCION DE COMPRAS Y EN LA PAGINA DE INTERNET WWW.SENADO.GOV.AR C. DIRECTA: 1 día de Anuncio y 3 días de Impugnación. L. PRIVADA: 2 día de Anuncio y 3 días de Impugnación. L. PÚBLICA: 3 día de Anuncio y 3 días de Impugnación.	
En caso de poseer "NUMERO DE ALTA BENEFICIARIO" (SISTEMA DE CUENTA UNICA DE TESORO), implementado por el Ministerio de Economía y Obras y Servicios Públicos, se deberá adjuntar a la oferta comprobante del mismo. Para el caso de no poseerlo y resultar adjudicatario/a, se deberá proceder a su tramitación para la presentación de la factura.			
VALIDEZ DE LA OFERTA: 30 (TREINTA) DÍAS HÁBILES.-			
PLAZO DE PRESTACIÓN : 12 (DOCE) meses, con opción a favor del H. Senado de la Nación a renovar por igual periodo. Debiéndose realizar dos servicios completos anuales de todos los tanques, en forma semestral.-			
CONDICIONES DE PAGO: La facturación será por el servicio efectivamente prestado; y el plazo de pago será dentro de los 30 (TREINTA) días hábiles de Labrada el Acta de Recepción Definitiva.-			

"IMPORTANTE"
PRESENTACIÓN DE LAS OFERTAS:

LAS OFERTAS DEBERÁN SER EN FORMULARIOS DE LA FIRMA IDENTIFICADO CON UNA "X" SEGÚN ART. 9° DE LA R.G. 3803/94, CON LA LEYENDA "DOCUMENTO NO VÁLIDO COMO FACTURA", REDACTADOS POR EL OFERENTE O SU REPRESENTANTE AUTORIZADO, POR DUPLICADO, FIRMADAS EN TODAS SUS HOJAS Y PRESENTADAS EN SOBRE COMÚN, INDICANDO LA ACTUACIÓN CORRESPONDIENTE, FECHA Y HORA DE APERTURA.

Saluda a Ud muy atentamente



SECRETARÍA DE COMPRAS
SUBDIRECCIÓN DE COMPRAS

SEÑOR PROVEEDOR: Sírvase cotizar precio por el suministro que se indica a continuación, de acuerdo con las especificaciones que se detallan, conforme lo establecido por el Decreto 1023/01, reglamentado DP 632/02 de este H. Senado de la Nación.-

Renglón	Cantidad	Descripción
1	2	SERVICIOS COMPLETOS ANUALES DE LIMPIEZA, DESINFECCIÓN Y CONTROL DE AGUA DEL EDIFICIO DEL PALACIO Y ANEXOS EN FORMA SEMESTRAL. Todo según Anexo I (Pliego de Bases y Condiciones para la Contratación de Suministros y Servicios) y Anexo II (Pliego de Especificaciones Técnicas Particulares).-

CLÁUSULAS GENERALES:

- 1- Si la oferta supera el importe de Pesos cincuenta mil (\$ 50.000) el oferente deberá poseer el **CERTIFICADO FISCAL PARA CONTRATAR** (Resolución Gral. 1814/05 de la A.F.I.P.).-
- 2- Para el caso que la garantía de oferta supere los Pesos cinco mil (\$ 5.000) el oferente no podrá presentar pagaré. En cuyo caso deberá optar por alguna de las formas o sus combinaciones, que se establecen en el Art. 34 del Decreto DP 632/02 (Reglamento para la Contratación de Bienes, Obras y Servicios del H. Senado de la Nación).-
- 3- Toda vez que personal de una empresa requiera ingresar a este H. Senado de la Nación, deberá presentar la cobertura de A.R.T. (Aseguradora De Riesgo De Trabajo).
- 4- **RESPONSABILIDAD:** La adjudicataria será la única y exclusiva responsable y se obligará a reparar la totalidad de los daños y perjuicios de cualquier naturaleza que se produzcan con motivo o en ocasión del servicio, trabajo o suministro que se realice, ya sea por su culpa, dolo o negligencia, delitos y/o cuasidelitos, actos y/o hechos del personal bajo su dependencia, o por las cosas de su propiedad y/o que se encuentren bajo su guarda o custodia.-
- 5- El H. Senado de la Nación tiene la facultad de rescindir el contrato sin que el contratista pudiera alegar derecho a reclamar indemnización alguna, en caso de revocación por razones de oportunidad, mérito o conveniencia prevista específicamente en el art. 12, inc. b.) 2° párrafo del Decreto delegado 1023/01.-
- 6- Para asistir a presenciar el acto de apertura se deberá acreditar identidad.-
(t.l.)

CLÁUSULAS PARTICULARES:

- 1- Para cualquier consulta los oferentes pueden comunicarse con el Departamento de Higiene y Seguridad- Tel: 4010-3000. Int: 3111.-



APERTURA DE OFERTAS: 03/04/2013

SUBDIRECCIÓN DE COMPRAS - H. Yrigoyen 1710 - piso 2° - Of. - 228 - CABA

VENTA DEL PLIEGO:

Desde el: 04/03/2013

Hasta el: 19/03/2013

Lugar de venta del pliego: Dirección Tesorería- H. Yrigoyen 1710, Piso 2 "219" - CABA

VISITA A LAS INSTALACIONES: 20/03/2013 14:00 HS

(El personal asignado a realizar la visita a las instalaciones deberá acreditar la cobertura de ART de la empresa a la que pertenece)

CONSULTAS: Hasta el día 22/03/2013

RESPUESTAS: Hasta el día 26/03/2013

LUGAR DE PRESTACIÓN : EL HONORABLE SENADO DE LA NACIÓN Y SUS ANEXOS.-

VALOR DEL PLIEGO: Pesos cien Con 00/100 (\$ 100,00)

**PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES PARA LA
CONTRATACIÓN DE SUMINISTROS Y SERVICIOS**

**ARTÍCULO 1º: OBJETO.**

El presente pliego tiene por objeto definir las bases del llamado a la Licitación Privada N° 23/12, para la contratación del Servicio de limpieza, desinfección y control de tanques de agua de Edificios del H. Senado de la Nación.-

ARTÍCULO 2º: ADQUISICIÓN DEL PLIEGO.

El pliego correspondiente al presente llamado podrá adquirirse, desde el día 04 de Marzo de 2013 y hasta el día 19 de Marzo de 2013, en la Dirección de Tesorería del H. Senado de la Nación, sita en Hipólito Yrigoyen N° 1.710, piso 2º, Oficina 219, en el horario de 11 a 17 hs., teniendo el mismo un costo de PESOS CIEN (\$ 100,00).-

ARTÍCULO 3º: ACLARACIONES Y EVACUACION DE CONSULTAS:

Las consultas deberán formularse por escrito, en papel membretado perteneciente a la empresa o consorcio de empresas que haya adquirido el presente pliego, hasta Cinco (5) días hábiles anteriores a la fecha fijada para el acto de apertura correspondiente.

Si con motivo de las consultas en cuestión fuera necesario complementar, especificar y/o detallar con mayor precisión las prescripciones del Pliego, el Organismo emitirá Notas Aclaratorias que serán consideradas como partes integrantes del mismo y dará cuenta de ellas, en forma fehaciente, a todos los proponentes.

ARTICULO 4º .- VISITA A INSTALACIONES: Los proponentes deberán realizar la visita a las instalaciones conjuntamente con personal del área Higiene y Seguridad del H. Senado de la Nación, el día 20 de Marzo de 2013, a las 14:00 hs., quien extenderá el certificado correspondiente.

ARTICULO 5º: NORMATIVA APLICABLE.

Será aplicable al presente llamado y a la contratación que se celebre, la siguiente normativa, en el orden de prelación que se consigna:

- 1 -Decreto N° 1.023/01 y su reglamentación para el H. Senado de la Nación por D.P.-632/02.
- 2 -Pliego único de bases y condiciones generales para el H. Senado de la Nación y/o las especificaciones técnicas particulares, en caso de corresponder.
- 3 -El contrato que se suscriba.

ARTÍCULO 6º: FORMA DE PRESENTACIÓN Y CONTENIDO DE LAS OFERTAS.

Las ofertas deberán presentarse en la Subdirección de Compras hasta el día y hora fijados por la misma para la apertura del presente llamado a la Licitación de referencia.

La oferta por el suministro será expresada en **pesos**; se presentará en formulario de la firma cotizante, en el cual se indique el monto total del suministro solicitado, como así también el valor unitario de cada uno de los ítems -y/o subítems en su caso- requeridos, incluyendo la forma y el plazo de pago previstos en el presente Pliego de Bases y Condiciones; estará foliada en todas y cada una de sus hojas y rubricada por el titular de la firma o persona autorizada para tal fin, reservándose el Organismo el derecho a exigir comprobante de acreditación cuando lo considere pertinente.

La oferta se presentará dentro de un sobre cerrado, al que se denominará **sobre único**, el cual llevará en su parte exterior solamente la indicación del número y procedimiento de selección y la fecha y hora de apertura, de modo tal que ninguna de las ofertas pueda individualizarse antes del inicio del acto de apertura correspondiente. Dicho sobre contendrá la siguiente documentación:

- 1 -Recibo de compra del pliego;
- 2 -Recibo de garantía de oferta o Póliza de Seguro de Caucción por igual concepto;
- 3 -Certificado de visita a las instalaciones extendido por el responsable designado por la Institución;
- 4 -Pliego de bases y condiciones, firmado en todas sus hojas;
- 5 -Antecedentes societarios, si correspondiere: **a)** Fotocopia del estatuto o contrato social inscripto en el Registro respectivo; **b)** Fotocopia de las Actas en las cuales conste la designación de los miembros de los órganos directivos y de fiscalización de la empresa de acuerdo al art. 60 de la Ley 19.550; **c)** Balances Generales y Estados de Resultado, de los dos últimos ejercicios económicos vencidos a la fecha de presentación de las ofertas, certificados por Contador Público Nacional y legalizados por el Consejo Profesional de Ciencias Económicas;
- 6- Oferta económica por el trabajo, suministro o servicio solicitado, con indicación del precio total ofertado en pesos y discriminación del valor unitario de cada uno de los artículos o ítems requeridos en los renglones pertinentes.

ARTÍCULO 7º: PLAZO DE MANTENIMIENTO DE LAS OFERTAS.

El plazo de mantenimiento de las ofertas será de 30 (treinta) días hábiles a partir de la fecha del acto de apertura. Dicho plazo se considerará prorrogado automáticamente, por períodos iguales, sin necesidad de requerimiento por parte del Organismo, salvo que el oferente manifieste en forma fehaciente su voluntad de no renovar su oferta, por lo menos con diez (10) días de anticipación al vencimiento del plazo. El desistimiento del oferente fuera de esta alternativa lo hará pasible de la pérdida de la garantía de oferta.

ARTÍCULO 8º: GARANTÍAS.

La garantía de la oferta tiene carácter de obligatoria para el presente llamado y será del **cinco por ciento (5%)** del valor de la oferta. Si hubiere presupuesto Oficial la garantía de oferta se calculará sobre este último.

ARTÍCULO 9º: CAUSALES DE INADMISIBILIDAD Y DE DESCALIFICACIÓN AUTOMÁTICA.

Serán causales de **inadmisibilidad** de las ofertas, que implicarán la no aceptación de su presentación las siguientes: **a)** Extemporaneidad por vencimiento del horario establecido para el día de la apertura; **b)** Pretensión de entrega en lugar distinto al consignado en el pliego de bases y condiciones; **c)** Que la leyenda consignada en el exterior del sobre no se ajuste a lo establecido en el pliego de bases y condiciones; **d)** Cualquier cotización que se aparte de las prescripciones contenidas en el artículo 6º del presente, o alteración de la forma de pago.

Serán causales de **descalificación automática** las previstas en el artículo 56 del Anexo I del D.P.-632/02, sin perjuicio de otras que pudiere meritar en su oportunidad la Junta de Evaluación.

ARTÍCULO 10º: EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS.

La Junta de Evaluación efectuará el estudio de las mismas, labrará un Acta en la cual emitirá el dictamen, recomendando la adjudicación de aquella que a su juicio resulte más conveniente a los intereses del Organismo.

ARTÍCULO 11º: IMPUGNACIONES.

El Acta con el dictamen de la Junta de Evaluación se exhibirá en la hoja que posee el H. Senado de la Nación en Internet (www.senado.gov.ar) y en la cartelera de la Subdirección de Compras por el término de dos (2) días hábiles, pudiendo los oferentes presentar las impugnaciones que crean oportunas hasta 3 (tres) días hábiles posteriores al vencimiento del plazo de los anuncios. Transcurrido dicho plazo no se admitirá impugnación alguna y se seguirá con el trámite de forma para la contratación.

De existir impugnaciones presentadas en tiempo y forma oportuna, las mismas se trasladarán a las dependencias competentes para su dictamen. En este caso, el plazo de mantenimiento de las ofertas quedará automáticamente suspendido, hasta la resolución de aquellas. El monto de la garantía de impugnación será el establecido en el art. 33, inc. d) del Anexo I del D.P.-632/02.

ARTÍCULO 12º: DOMICILIO LEGAL.

El oferente deberá constituir domicilio legal en la Ciudad Autónoma de Buenos Aires.

ARTÍCULO 13º: FIRMA Y AFIANZAMIENTO DEL CONTRATO.

Luego de la adjudicación y dentro de losdías hábiles de la misma, se procederá a la firma del contrato respectivo entre las partes. El adjudicatario deberá concretar la constitución de la garantía del contrato, en las mismas condiciones que la garantía de la oferta, dentro de los ocho días de firmado el contrato o recibida la orden de compra. La misma será del quince por ciento (15%) del monto total del contrato.

La falta de presentación del adjudicatario, sin causa justificada, pasados cinco (5) días de la comunicación por parte del Organismo para la firma del Contrato o retiro de la Orden de Compra, producirá la caducidad de la adjudicación y la ejecución de la garantía de la oferta.

ARTÍCULO 14º: CUIT. IMPUESTOS.

Los precios cotizados incluirán el Impuesto al Valor Agregado sin discriminar, considerando al H. Senado de la Nación como consumidor final.

ARTÍCULO 15º: MULTAS.

Será de aplicación lo dispuesto por el art. 80 del Anexo I del D.P.-632/02.

ARTÍCULO 16º: RESPONSABILIDAD.

La adjudicataria será la única y exclusiva responsable y se obligará a reparar la totalidad de los daños y perjuicios de cualquier naturaleza que se produzcan con motivo o en ocasión del servicio, trabajo o suministro que se realice, ya sea por su culpa, dolo o negligencia, delitos y/o cuasidelitos, actos y/o hechos del personal bajo su dependencia, o por las cosas de su propiedad y/o que se encuentren bajo su guarda o custodia.

ARTÍCULO 17º: SEGURO: Es obligación de la adjudicataria tener cubierto a todo el personal que utilice para la realización del servicio, trabajo o suministro objeto del presente pliego, según corresponda con una Aseguradora de Riesgo de Trabajo, debiendo presentar la nómina completa del personal que será afectado al mismo con certificado de la respectiva A.R.T..

ARTÍCULO 18º: FORMA DE FACTURACIÓN Y CONDICIONES DE PAGO:

La facturación será, por el servicio efectivamente prestado; y el plazo de pago será dentro de los 30 (treinta) días hábiles de Labrada el Acta de Recepción Definitiva.-


Subdirección de Compras
Junta de Evaluación



512

H. SENADO DE LA NACIÓN
Dirección General de Recursos Humanos
Dirección de Administración de Personal
Depto. Higiene Y Seguridad



ANEXO II

PLIEGO DE ESPECIFICACIONES TECNICAS PARTICULARES

**CONTRATACION DEL SERVICIO DE LIMPIEZA,
DESINFECCIÓN Y CONTROL DE TANQUES DE AGUA
DE EDIFICIOS DEL H. SENADO DE LA NACIÓN**

ÍNDICE:

ARTÍCULO 1º: ALCANCE DE LOS TRABAJOS

ARTÍCULO 2º: UBICACIÓN, CANTIDAD Y CAPACIDAD DE LOS
TANQUES

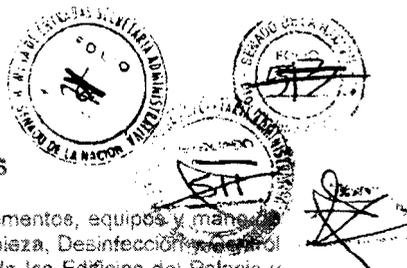
ARTÍCULO 3º: TRABAJOS A REALIZAR

ARTÍCULO 4º: MEDIOS DE PROTECCIÓN INDIVIDUAL PARA EL
PERSONAL AFECTADO A TAREAS DE LIMPIEZA Y
DESINFECCION DE TANQUES DE AGUA

ARTÍCULO 5º: MUESTRAS Y CERTIFICADOS

ARTÍCULO 6º: ESTADO DE LOS TANQUES

SERGIO MANCHETTI
JEFE DEL DPTO. DE CONTRATACIONES
Y LICITACIONES



ARTÍCULO 1º: ALCANCE DE LOS TRABAJOS

El Contratista deberá proveer los materiales, elementos, equipos y mano de obra para llevar a cabo la realización de la Limpieza, Desinfección y Control de Tanques de Agua (sistemas y de reservas) de los Edificios del Palacio y Anexos. Dicho servicio se contratará por doce (12) meses, con opción a favor del H. Senado de la Nación a renovar por otros doce (12) meses más, debiéndose realizar dos servicios completos de todos los tanques, en forma semestral.

A tal fin, los trabajos a ejecutarse, detallados en la presente documentación licitatoria, deberán cumplir con todo lo estipulado en las presentes especificaciones técnicas, las correspondientes normas y reglamentaciones vigentes, mencionadas o no en la citada documentación.

Quedarán a cargo del contratista todos aquellos trabajos que sean requeridos para la completa y correcta ejecución de la obra contratada, estén o no previstos y especificados en el presente pliego de bases y condiciones. Todos los materiales a proveer, serán nuevos, de 1º calidad y de marcas reconocidas en plaza, (deberán ser enviados en sus envases originales) quedando a juicio exclusivo de la Inspección del Servicio, y todos los trabajos serán ejecutados de acuerdo a las reglas del arte, presentando, una vez terminados, un aspecto prolijo y mecánicamente resistente.

El contratista deberá presentar muestra de todos los materiales a utilizarse en la obra con suficiente antelación y no podrán ser utilizados sin la previa autorización expresa de la Inspección del Servicio.

Cuando se especifiquen materiales aprobados deberán llevar dicha constancia en el nómina correspondiente.

ARTÍCULO 2º: UBICACIÓN, CANTIDAD Y CAPACIDAD DE LOS TANQUES

Las capacidades en litros, consignadas a continuación, son aproximadas.

Edificio Palacio (H. Yrigoyen 1849):

- 1 tanque cisterna de 20.000 lts. de capacidad
- 2 tanque de reserva de 60.000 lts. de capacidad

Edificio Anexo Ex C.N.A.S. (H. Yrigoyen 1760):

- 1 tanque cisterna de 34.000 lts. de capacidad
- 2 tanques de reserva de 46.500 lts. de capacidad
- 1 tanque de reserva de 41.500 lts. de capacidad
- 1 tanque de reserva de 24.500 lts. de capacidad

Edificio anexo Entre Rios 149:

- 1 tanque cisterna de 5.000 lts. de capacidad
- 1 tanque de reserva de 15.000 lts. de capacidad

Edificio Anexo Jardín Maternal (H. Yrigoyen 1844):

- 1 tanque cisterna de 3.000 lts. de capacidad
- 2 tanques de reserva de 1.000 lts. de capacidad cada uno.

Edificio Dirección de Automotores, (H. Yrigoyen 1872)

- 1 tanque de reserva de 1.000 lts. de capacidad.

SERGIO BIANCHETTI
JEFE DE UNO. DE CONTRATACIONES
Y LICITACIONES
Subdirección de Compras



ARTÍCULO 3º: TRABAJOS A REALIZAR

Los trabajos a realizar para la limpieza y desinfección de los tanques de agua deberán cumplir con los siguientes pasos a saber:

1º) Se concretará y se aprobará, con el Dto. De Higiene y Seguridad del H. Senado el día y la hora en que se limpiarán cada uno de los tanques, haciendo constar dicho cronograma en el libro de Ordenes de Servicio correspondiente.

Los trabajos se deberán realizar en días no laborables.

2º) La desinfección deberá realizarse primero por el tanque sistema y luego por el más cercano a éste hasta llegar al más lejano, efectuando para todos ellos el mismo procedimiento.

3º) Se procederá a cerrar la llave de entrada de agua o se trabará el mecanismo de flotantes a los fines de impedir el ingreso de agua de la red de distribución de AYSA. Se apagarán las bombas elevadoras de aguas al tanque para evitar el trabajo en vacío.

4º) Se vaciará la cisterna por medio de válvulas de desagote o mediante el empleo de bombas de achique, cuidando que los desagües pluviales funcionen correctamente.

5º) Se retirarán las tapas de acceso y de inspección procediendo a la limpieza profunda de las mismas. Se limpiarán y rasquetearán marcos de tapas y se alisarán las bases de apoyo de las mismas.

6º) Se procederá al retiro mediante bomba de achique y embolsado de los sedimentos acumulados en el fondo del tanque o cisterna, previo taponamiento de las bocas de salida con estopa para evitar el ingreso de sedimentos a las cañerías.

7º) Una vez extraídos los sedimentos se enjuaga con agua limpia y se procede a la limpieza profunda en forma mecánica con hidrolavadora a presión nominal mayor a 200 Kg./cm² o a cepillo de cerda dura, según corresponda, prestando mayor importancia a la presencia de grietas y fisuras por ser los sitios de más alta frecuencia de deposición de microorganismos. Se deberá desprender el sarro de paredes, pisos y techos y todo residuo del mismo. Realizadas estas tareas se obturarán las grietas y fisuras con materiales adecuados de gran impermeabilidad y rápido secado.

8º) Se procederá a enjuagar las veces que sea necesario para comenzar el proceso de desinfección.

9º) La desinfección deberá realizarse llenando el tanque hasta aproximadamente la tercera parte de su capacidad y agregando en ese momento cloro en la proporción adecuada para lograr una concentración de 0.165 g. por litro, realizando un cepillado rápido con dicha solución y dejando actuar la misma por el término de 1 hora.

Luego se vacía el tanque y se enjuaga las veces que sea necesario.

10º) Se colocan las tapas verificando previamente desagotes y funcionamiento de flotantes.

11º) Finalmente se llenarán los tanques hasta la mitad del volumen y se agregará una solución de hipoclorito de sodio de concentración 1 cm³ cada 10 lts. de capacidad del tanque.

12º) Concluido este proceso se procede a abrir las válvulas para que el producto desinfectante se distribuya por las cañerías.

13º) Las cañerías del edificio deberán permanecer cerradas durante 60 minutos para dejar actuar el producto en toda la red de distribución. luego se procederá a abrir grifos de toda la red de distribución.

14º) Posteriormente se cierran las válvulas y se procede a enjuagar varias veces el interior de los tanques para eliminar cualquier resto del producto.

15º) Luego, se habilitará el tanque para proceder a su llenado y posterior uso.

ARTÍCULO 4º: MEDIOS DE PROTECCIÓN INDIVIDUAL PARA EL PERSONAL AFECTADO A TAREAS DE LIMPIEZA Y DESINFECCION DE TANQUES DE AGUA


SERGIO BIANCHETTI
SECRETARIO DE CONTRATACIONES
Y LICITACIONES
SECRETARÍA DE HIGIENE Y SEGURIDAD



- 1- Los operadores deberán utilizar mameluco, gorra o cubrecabeza con visera, guantes de caucho resistentes a agentes químicos en manos y brazos, antiparras para protección de ojos y botas de goma hasta las rodillas.
- 2- Al efectuar el capillado con soluciones de hipoclorito dentro del tanque, el operario utilizará máscara protectora con filtro adecuado para vapores corrosivos.
- 3- Los equipos eléctricos utilizados (bombas, hidrolavadoras) se conectarán a un sistema de llave térmica y disyuntor portátil que hará nexo entre equipos y red eléctrica del edificio.
- 4- Las lámparas portátiles trabajarán a una tensión de 12 voltios mediante un transformador 220 a 12 voltios que se conectará al disyuntor de aforo en el punto anterior.

ARTÍCULO 5º: MUESTRAS Y CERTIFICADOS

Concluidas las tareas, se tomarán muestras de agua de la primera de la canilla más alejada y las otras de la válvula de limpieza de cada tanque

Estas muestras deberán analizarse bacteriológicamente y fisicoquímicamente, debiendo cumplir las normas vigentes al respecto. Se deberá entregar certificado de acuerdo a la Resolución Nº 360/GCABA/APRA/11, y a la ordenanza MCBA Nº 45.593 y reglamentación MB Nº 19243.- A los diez días de la primera toma de muestras, se deberán efectuar nuevas tomas en igual forma y realizar idéntico procedimiento. Se deberá entregar certificado adjuntando los resultados efectuados, debidamente firmados por el Director Técnico de la empresa contratista.

ARTÍCULO 6º: TAPAS DE INSPECCIÓN Y ACCESO HOMBRE

Ante la eventual necesidad de efectuar reparaciones, cambios y/o reemplazo de las tapas de inspección y acceso hombre que se encuentren en mal estado, o cualquier otro elemento de la instalación que presente deterioro total o parcial, esto deberá ser cotizado por el contratista por separado y oportunamente a solicitud del organismo.

El contratista, así mismo, será responsable de las roturas y/o pérdidas producidas en tapas y demás piezas del sistema existente.

ARTÍCULO 7º: ESTADO DE LOS TANQUES

Será responsabilidad del contratista informar semestralmente a este Departamento, dejando constancia en el libro de órdenes y servicios, sobre el estado general de los tanques indicando, en caso que fuera necesario, el tipo de reparaciones que deban efectuarse a los fines de mantenerlos en óptimas condiciones.

Serán responsabilidad del contratista, todas aquellas roturas que se produjeran durante el transcurso de las tareas de limpieza y desinfección.

ARTÍCULO 8º: PLANILLA DE COTIZACIÓN

Se deberá cotizar los servicios según la siguiente planilla de cotización.

Cant. Tanques	Capacidad (lts.) aprox.	Ubicación	Por semestre (\$ por 6 meses)	Total servicio (\$ por 12 meses)
1 Cisterna	20.000	H. Yrigoyen 1849		

[Handwritten signature]
 SERGIO BIANCHIETTI
 JEFE DE OFICINA DE CONTRATACIONES Y LICITACIONES
 SUBDIRECCION DE COMPRAS

2 Reserva	60.000	H. Yrigoyen 1849	
1 Cisterna	34.000	H. Yrigoyen 1760	
2 Reserva	48.500	H. Yrigoyen 1760	
1 Reserva	41.500	H. Yrigoyen 1760	
1 Reserva	24.500	H. Yrigoyen 1760	
1 Cisterna	5.000	Entre Rios 149	
1 Reserva	15.000	Entre Rios 149	
1 Cisterna	3.000	H. Yrigoyen 1844	
2 Reserva	1.000	H. Yrigoyen 1844	
1 Reserva	1.000	H. Yrigoyen 1872	
TOTAL POR TODO EL SERVICIO			



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]
 CAROL MANGHETTI
 SUBDIRECCION DE CONTRATACIONES
 Y LICITACIONES
 SUBDIRECCION DE COMPRAS